

附件 1：

## 磋商文件领取登记表

四川省广元市实验中学：

根据你公司发布的采购信息公告，我单位委托\_\_\_\_\_同志前往你处领取采购文件，请予接洽办理，现将有关事项告知如下：

1. 领取采购文件项目名称：\_\_\_\_\_
2. 领取采购文件项目编号：\_\_\_\_\_
3. 拟参与该项目投标（报价）的包号：\_\_\_\_\_
4. 委托人联系方式：手机\_\_\_\_\_单位电话  
（传真）\_\_\_\_\_ 邮箱：\_\_\_\_\_
5. 领取单位详细地址：\_\_\_\_\_
6. 领取单位名称：\_\_\_\_\_
7. 领取单位银行开户账号：\_\_\_\_\_
8. 领取单位开户银行名称：\_\_\_\_\_
9. 领取单位开户银行地点：\_\_\_\_\_省\_\_\_\_\_市/县\_\_\_\_\_
10. 登记表送达及采购文件领取时间：\_\_\_\_\_

注：登记表送达时间由四川省广元市实验中学工作人员填写。

（领取单位公章）

年 月 日